

فرآیند استخدام و جذب هیأت علمی در دانشگاه

تعیین ظرفیت استخدامی اعضای هیأت علمی

جمع آوری نیازهای دانشکده ها

تعیین اولویتهای استخدامی دانشگاه

تشکیل جلسه هیأت اجرایی جذب دانشگاه: تصمیم گیری جهت نهائی کردن نیازها و فراخوان با توجه به اولویتهای

اعلام، نیازها به وزارت متبوع

اعلام آگهی فراخوان توسط وزارت متبوع

دریافت مدارک متقاضیان استخدام

بررسی اولیه مدارک متقاضیان و حذف افراد فاقد شرایط بر اساس آیین نامه

ارجاع مدارک به کارگروه های بررسی صلاحیت علمی و صلاحیت عمومی

بررسی مدارک توسط کارگروه های صلاحیت علمی و عمومی بر اساس ضوابط آیین نامه ای (امتیاز بندی، مصاحبه و ...)

تشکیل جلسه هیأت اجرایی جذب دانشگاه و نهائی شدن پذیرفته شدگان بر اساس ضوابط

اعلام نتیجه نهایی هیأت اجرایی جذب بصورت محرمانه به وزارت متبوع

اعلام نتیجه نهائی به داوطلبین پس از تأیید هیأت مرکزی جذب

صدور حکم پیمانی برای پذیرفته شدگان

توجه: حداقل زمان لازم برای طی فرآیند استخدام و جذب هیأت علمی ۹ ماه و حداکثر یک سال می باشد.